

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Орловская детская школа искусств имени Д. Б. Кабалевского»

Принято  
педагогическим советом школы  
протокол № 5 от  
« 11 » 11 20 15 г.

Утверждаю  
Директор  
Р.Е. Логвинова  
приказ № 164-ор от 12.11.2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**«О правилах приема обучающихся на общеразвивающие программы  
в области искусств МБУДО «ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского»**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящие Правила приема учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее -Правила) разработаны в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29 и частью 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, Приказом Минобрнауки от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам», Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств от 19.11.2013 г. и устанавливают правила приема и порядок отбора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области

искусств (далее – общеразвивающие программы) в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детскую школу искусств им. Д.Б.Кабалевского (далее – Школа)

**1.2.** Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности дополнительного образования, реализации государственной политики в области образования.

**1.3.** В соответствии с частью 1 статьи 75 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3 Приложения к Приказу Минобрнауки от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» общеразвивающие программы в области искусств направлены на формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также организации свободного времени.

**1.4.** В соответствии с Уставом Школа самостоятельно формирует контингент учащихся на обучение по общеразвивающим программам на бюджетной основе в пределах квоты муниципального задания на оказание образовательных услуг, устанавливаемых ежегодно учредителем.

Школа вправе осуществлять прием детей для обучения по общеразвивающим программам в области искусств сверх установленной квоты на платной основе с согласия родителей (законных представителей) ребенка.

Количество групп, их наполняемость устанавливается школой по согласованию с Учредителем и в соответствии с Уставом Школы.

**1.5.** На обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам принимаются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний без вступительных экзаменов. Во время проведения приёма в школу комиссия проводит прослушивания и просмотры, направленные на выявление лиц, которые по своим способностям, качествам организма и личности наиболее подходит к особенностям осваиваемой образовательной программы.

## **2. СРОКИ И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА.**

**2.1.** Прием на обучение проводится с 15 апреля по 15 июня в соответствии с ежегодным графиком приема, утвержденным приказом директора Школы. При наличии свободных мест для приема на обучение по общеразвивающим программам срок приема продлевается до 29 августа текущего года.

**2.2.** Не позднее 15 апреля ДШИ размещает на информационном стенде и на официальном сайте следующую информацию:

- правила приема обучающихся в Школу;
- перечень дополнительных общеразвивающих программ, по которым Школа объявляет прием в соответствии с Уставом;
- информацию о порядке приема;

- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для обучения по каждой общеразвивающей программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в Школу;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

**2.3.** Для организации приема на обучение по общеразвивающим программам приказом директора Школы создается приемная комиссия, утверждается регламент работы комиссии. Председателем приемной комиссии является заместитель директора по учебной работе.

**2.4.** Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии для ответов на обращения, связанных с приемом детей в Школу.

Председатель приемной комиссии детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим.

Секретарь приемной комиссии осуществляет контроль за соблюдением регламента приема учащихся, ведет протоколы заседаний приемной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

**2.5.** На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети с шести лет до 12 лет (на момент зачисления), при отсутствии медицинских противопоказаний. Граждане иностранных государств, проживающие на территории

**2.6.** Учащиеся могут быть приняты в соответствующую возрастную группу:

- 6-7 лет;
- 8-9 лет;
- 10-12 лет;

по направлению музыкальное исполнительство (фортепиано, аккордеон, баян, домра, гитара, синтезатор, эстрадный вокал, сольное академическое пение, ударные инструменты); изобразительное искусство, хореографическое искусство, фото-, видеотворчество

**2.7.** Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) установленного образца (Приложение 1) и предоставлению соответствующего пакета документов:

- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя);
- медицинская справка, подтверждающая возможность ребёнка осваивать избранную общеразвивающую программу в области искусства;
- 1 фотография ребёнка в формате 3x5.

**2.8.** Заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в обязательном порядке регистрируются в журнале приема заявлений. На каждого поступающего заводится личное дело. Регистрация проводится при наличии полного пакета документов. Не прошедшие регистрацию поступающие, зачислению не подлежат.

**2.9.** Школа в обязательном порядке устно или через информационные системы общего пользования знакомит родителей (законных представителей) учащихся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами приема на обучение и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.

**2.10.** Решение о приеме в Школу принимается приемной комиссией на закрытом Заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

**2.11.** На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии (Приложение 2). Копия протокола заседания приемной комиссии хранится в личном деле в течение всего срока хранения личного дела.

**2.12.** По фамильный список лиц, рекомендованных к обучению в Школе, составляется секретарем приемной комиссии в строгом соответствии с журналом регистрации заявлений, указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах запланированных мест.

**2.13.** Объявление результатов приема осуществляется путем размещения по фамильного списка на информационном стенде и на официальном сайте Школы

Согласно ежегодного графика приема в течение трех рабочих дней с момента принятия решения, но не позднее 29 августа текущего года.

### **3. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ.**

3.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам приема на обучение по общеразвивающим программам в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов зачисления.

3.2. Состав апелляционной комиссии Школы утверждается приказом директора Школы ежегодно не позднее 1 апреля текущего года. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих и приемной

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением приемной комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности обучения в Школе ребенка, родители (законные представители) которого подали апелляцию (Приложение 3).

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

### **4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ ДЕТЕЙ.**

4.1. Зачисление в Школу в целях обучения по общеразвивающим программам в области искусств проводится не позднее 29 августа каждого года приказом директора

Школы на основании протоколов заседаний приемной комиссии.

**4.2.** При наличии свободных мест возможен прием детей на обучение по общеразвивающим программам в течение текущего учебного года в случаях перевода детей из других учреждений дополнительного образования, реализующих образовательные программы соответствующего уровня.

Прием осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), предоставленных документов, подтверждающих факт обучения ребёнка в другом учреждении.