

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления
культуры администрации города Орла

Е.И. Казакова

«28» августа 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО

«ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского»

Р.Е. Логвинова

«20» сентября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Орловская детская школа искусств им. Д.Б. Кабалевского»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета МБУДО «ОДШИ
им. Д. Б. Кабалевского»

Р.Е. Логвинова

«20» сентября 2017 г.

Заместитель председателя профсоюзного
комитета
МБУДО «ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского»

Л.А. Гладких

«20» сентября 2017 г.



Принято на общем собрании
трудового коллектива

«28» августа 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг в (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013г №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление администрации города Орла от 06.09.2013 №4128 «Об утверждении Порядка стимулирующих выплат и оказания материальной помощи руководителям муниципальных образовательных учреждений города Орла»;
- Устав МБУДО «ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского»;
- Закон Орловской области от 02.10.2003г. №350-ОЗ (в ред. от 02.03.2012г.) «О статусе многодетной семьи Орловской области и мерах ее социальной поддержки».
- Федеральный Закон от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик (Потребитель)» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, или приобрести, либо заказывающее и приобретающее платные услуги для несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются либо для себя;

«Исполнитель» - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Орловская детская школа искусств им. Д.Б. Кабалевского» (далее - Учреждение).

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, представляемой за счет субсидии на выполнение муниципального задания, осуществляются только за счет поступлений от сторонних физических и юридических лиц.

1.4. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение оказывает бесплатно.

2. Цели и задачи предоставления платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является удовлетворение потребностей детей и взрослых в получении дополнительного образования в области искусства, а также получении услуг, не предусмотренных дополнительными общеразвивающими программами.

2.2. Задачами оказания платных услуг являются:

- всестороннее удовлетворение потребностей населения в области культуры и искусства, организация досуга, улучшение качества услуг;
- повышение качества подготовки поступающих в первый класс Учреждения;
- привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования деятельности Учреждения.
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения;
- обновление учебных образовательных программ, с целью развития инновационной образовательной деятельности.

3. Перечень оказываемых платных услуг

3.1. Платные услуги Учреждение оказывает в соответствии с уставом Учреждения. Виды и объем платных услуг определены с учетом имеющихся материально-технических и кадровых ресурсов для представления данных услуг.

3.2. В рамках приносящей доход деятельности учреждение оказывает следующие платные услуги:

- обучение по платным дополнительным образовательным программам (за рамками основных образовательных программ) для детей в возрасте от 3 до 18 лет;

- обучение по платным дополнительным образовательным программам для граждан старше 18 лет;
 - изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
 - создание различных студий, групп, факультативов по обучению и приобщению детей и взрослых к знанию мировой культуры, музыки, театра, хореографии, живописи и графики, компьютерной графики и музыки, иностранных языков;
 - создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовительные группы, дошкольные группы);
 - преподавание специальных курсов и дисциплин;
 - репетиторство с обучением учащихся других образовательных учреждений;
 - занятие с учащимися углубленным изучением предметов.
- 3.3. Учреждение вправе оказывать и другие платные услуги, предусмотренные уставом Учреждения.

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Учреждение оказывает образовательную деятельность на основании Лицензии выданной Департаментом образования Орловской области.

4.2. Потребителем платных услуг являются:

- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся возраста 3-17 лет;
- обучающиеся возраста 18 лет и старше.

4.3. Порядок формирования занятий по программе «Раннее эстетическое развитие детей» следующий:

4.3.1. В рамках программы проводятся занятия по учебным предметам:

- Хор* (3 года обучения);
- Вокальный ансамбль* (3 года обучения);
- Азбука театра* (2 года обучения);
- ИЗО* (3 года обучения);
- Хореография* (3 года обучения);
- Музыкальный инструмент* (1-2 года обучения);
- Подготовка к школе* (1-2 года обучения);
- Английский язык* (3 года обучения).

4.3.2. Обучение по общеразвивающей программе «Раннее эстетическое развитие детей» производится по предмету «Музыкальный инструмент» (фортепиано, струнно-смычковые, ударные и духовые инструменты) индивидуально и по предметам «Хор», «Вокальный ансамбль», «Азбука театра», «ИЗО», «Хореография», «Подготовка к школе», «Английский язык» по группам, сформированным в соответствии с возрастом обучающихся :

- младшая группа (первый год обучения) – дети от 3 до 4 лет;
- средняя группа (второй год обучения) – дети от 4 до 5 лет;
- старшая группа (третий год обучения) – дети от 5 до 6 лет.

4.3.3. Занятия по учебному предмету «Музыкальный инструмент» (струнно-смычковые, ударные и духовые инструменты) проводятся с концертмейстером по желанию Потребителя.

4.3.4. Занятия по учебному предмету «Хор», «Вокальный ансамбль», «Хореография» проводятся с концертмейстером.

4.3.5. Продолжительность занятий в младшей, средней и старшей группах - 30 минут.

4.3.6. Наполняемость групп: от 2 до 12 человек.

4.4. Порядок формирования занятий по дополнительной общеразвивающей программе в области искусств, разработанной Учреждением на основе Рекомендаций Минкультуры РФ от 21.11.2013 года № 191-01 -39/06-ГИ следующий:

4.4.1. В рамках программы проводятся занятия по учебным предметам:

- *Сольфеджио*;
- *Музыка и окружающий мир*;

- Основы музыкального исполнительства (фортепиано, духовые и ударные инструменты, аккордеон, баян, гитара, домра, синтезатор,);
- Основы хорового пения (академическое и православное);
- Основы хореографии;
- Основы театрального искусства;
- Основы дизайна;
- Основы декоративно-прикладного искусства;
- Основы изобразительного искусства;
- Основы фото-, видеотворчества.

4.4.2. Форма проведения занятий по предмету *Основы музыкального исполнительства* индивидуальная; по предметам *Сольфеджио*, *Музыка и окружающий мир*, *Основы хореографии*, *Основы театрального искусства*, *Основы дизайна*, *Основы декоративно-прикладного творчества*, *Основы изобразительного искусства*, *Основы фото-видеотворчества* – групповая и мелкогрупповая.

4.4.3. Наполняемость групп: от 2 до 10 человек.

4.4.4. Занятия по учебным предметам *Основы музыкального исполнительства* (духовые и ударные инструменты, домра,), *Основы хорового пения*(академическое и православное)-хор, *Основы хореографии* проводятся с концертмейстером.

4.4.5. Продолжительность одного занятия - 40 минут.

4.5. Платные образовательные услуги предполагают также изучение программ по специальным курсам и дисциплинам для детей от 7 лет и взрослых. Порядок формирования занятий по изучению программ специальных курсов и дисциплин следующий:

4.5.1. В рамках программы проводятся занятия по учебным предметам:

- *Вариант* (фортепиано, скрипка, труба, флейта, саксофон, ударные инструменты, гитара, баян/аккордеон);
- *Сольное пение*;
- *Сольфеджио*;
- *Инструментальный ансамбль*;
- *Бисероплетение*;
- *Мастерская художника*;
- *Красота движения*;
- *Репетиторство*;
- *Занятие с концертмейстером*;
- *Консультации психолога*;
- *Основы аранжировки при работе с компьютерными музыкальными программами*.

4.5.2. Занятия в индивидуальной форме проводятся по учебным предметам: *Сольное пение*, *Вариант* (фортепиано, скрипка, труба, флейта, саксофон, ударные инструменты, гитара, баян/аккордеон), *Красота движения*, *Репетиторство*, *Занятие с концертмейстером*, *Консультации психолога* и в мелкогрупповой и групповой форме по учебным предметам *Сольфеджио*, *Инструментальный ансамбль*, *Бисероплетение*, *Мастерская художника*, *Репетиторство*, *Консультации психолога*, *Основы аранжировки при работе с компьютерными музыкальными программами*.

4.5.3. Занятия по учебным предметам *Сольное пение*, *Вариант* (скрипка, труба, флейта, саксофон, ударные инструменты), *Красота движения* проводятся с концертмейстером по желанию Потребителя.

4.5.4. Наполняемость групп: от 2 до 8 человек.

4.5.5. Продолжительность одного занятия - 40 минут.

4.6. Исполнитель заключает договор с Потребителем в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Договором предусматривается характер оказываемых услуг, срок действия договора, стоимость услуги и порядок ее оплаты и другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

4.6.1. В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация Учреждения имеет право на прекращение занятий с учеником до полного погашения задолженности. При длительных задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с

ними расторгается, и потребитель платных услуг исключается из числа обучающихся, пользующихся платными услугами и к занятиям не допускается.

4.6.2. Если потребителю необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация Учреждения может освободить его от оплаты, оставив за ним место на время его отсутствия. При этом если потребитель в течение месяца посетил, хотя бы одно занятие, а остальные пропустил без предупреждения и уважительных причин, оплата за обучение производится полностью.

4.6.3. Исполнитель и Потребитель, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Стоимость платных услуг рассчитывается Учреждением самостоятельно, в соответствии с Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления культуры администрации города Орла, для граждан и юридических лиц, утвержденным учредителем.

На оказание каждой платной услуги составляется калькуляция расходов в расчете на одного получателя услуги. Калькуляция расходов разрабатывается непосредственно образовательным Учреждением, цены на оказываемые платные услуги, выполняемые в Учреждении, утверждаются директором Учреждения и согласовываются с Учредителем.

4.8. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

4.9. Для обучающихся из многодетных семей предусматривается льготный порядок за оказание платных услуг в размере 50%, установленных на момент заключения договора. Право на получение льготной оплаты наступает с момента предоставления соответствующих подтверждающих документов.

4.10. Учреждение осуществляет следующие действия в процессе организации платных услуг:

- а) изучается спрос в платных услугах и определяется предполагаемый контингент обучающихся по каждой платной услуге;
- б) создаются необходимые условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- в) руководитель Учреждения издает приказ об организации платных услуг в Учреждении и назначает ответственных за организацию платных услуг;
- г) на текущий учебный год формируется учебный план, график образовательного процесса по каждой платной услуге, которые принимаются на Педагогическом Совете Учреждения и утверждаются директором Учреждения;
- д) формируется кадровый состав, ответственных за оказание платных услуг, распределяются обязанности и оформляются трудовые отношения с работниками, задействованными в оказании платных услуг.
- е) заключается договор с заказчиком на оказание платных услуг.

5. Порядок получения и расходования средств, поступивших от оказания платных услуг

5.1. Получение средств за предоставление платных услуг производится на основании договора, заключенного между Исполнителем и Потребителем услуг.

5.2. Средства за оказанные платные услуги поступают по безналичному расчету на лицевой счет Учреждения.

5.3. Запланированные объемы поступлений и направления расходования средств от оказания платных услуг отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности, разработанном Учреждением и утвержденном Учредителем.

5.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности следующим образом:

- расходы на заработную плату и начисления на оплату труда;
- расходы на содержание, функционирование, укрепление материально-технической базы учреждения, развитие учреждения, в том числе расчеты по обязательствам, возникающим в соответствии с условиями договоров на приобретение товаров, работ, услуг для нужд учреждения, а также обязательствам перед работниками учреждения.

6. Система оплаты труда лиц, задействованных в оказании платных услуг

6.1. Платные услуги могут оказываться как штатными работниками, для которых учреждение является основным местом работы, так и лицами, основным местом работы которых является другая организация.

6.2. Количество преподавателей и концертмейстеров, задействованных в представлении платных услуг формируется с учетом потребностей населения и учебными планами.

6.3. Трудовые отношения с работниками, задействованными в представлении платных услуг, оформляются путем заключения трудового договора по совместительству.

6.4. Трудовые отношения с педагогическими работниками, являющимися штатными сотрудниками Учреждения, оформляются путем заключения трудового договора на внутреннее совместительство.

С педагогическими работниками, основным местом работы которых является другая организация, заключается трудовой договор на внешнее совместительство.

6.5. График работы для лиц, работающих по совместительству, определяется по соглашению сторон и фиксируется в трудовом договоре.

Данные об отработанном рабочем времени, отражаются в таблице учета рабочего времени.

6.6. Оплата труда преподавателей и концертмейстеров, занятых в оказании платных услуг, осуществляется на условиях, определенным трудовым договором, за фактически выполненные часы учебной нагрузки (педагогической работы) на основании приказа директора, которым устанавливается стоимость часа.

6.7. В Учреждении работникам административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, задействованного в организации и предоставлении платных услуг производится доплата за увеличение объема работ в процентном соотношении от должностного оклада. Оплата производится по условиям, установленным дополнительным соглашением к трудовому договору и приказом Директора.

6.8. Работники Учреждения имеют право на премирование и стимулирование из средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг. Также Учреждение может оказать материальную помощь работникам из средств от оказания платных услуг. Конкретные размеры этих выплат предусмотрены Положением об оплате труда работников Учреждения.

7. Оплата труда руководителя учреждения в рамках оказания платных услуг.

7.1. В соответствии с Постановлением администрации города Орла от 06.09.2013 №4128 «Об утверждении Порядка стимулирующих выплат и оказания материальной помощи руководителям муниципальных образовательных учреждений города Орла» директору Учреждения устанавливается надбавка за организацию предоставления платных услуг в Учреждении за счет средств, полученных от предоставления платных услуг.

7.2. Размер надбавки за организацию предоставления платных услуг, выплачиваемой за счет средств, полученных Учреждением от предоставления данных услуг устанавливается директору Учреждения на основании заявления, согласованного с Учредителем в размере 150% от должностного оклада директора.

8. Заключительные положения

8.1. Положение об оказании платных услуг утверждается Директором Учреждения, согласовывается с Учредителем и действует до принятия нового Положения.

8.2. Учреждение не вправе раскрывать без уведомления и согласия Работника размер оплаты его труда третьим лицам, за исключением случаев, когда раскрытие требуется уполномоченными государственными органами, органами следствия, прокуратуры.

8.3. В случае, если же информация о размере оплаты труда была раскрыта третьим лицам самим Работником, то ответственность за возможные неблагоприятные последствия этого полностью лежит на Работнике Учреждения.

8.4. Учреждение принимает все меры и контролирует работу по предотвращению и профилактике коррупционных проявлений при оказании услуг в соответствии с настоящим Положением.

8.5. Все вопросы, не урегулированные Положением, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, а также приказами и распоряжениями директора Учреждения.

8.6. С момента введения в действие Положения ранее изданные (утвержденные) локальные нормативные акты Учреждения о порядке предоставления платных услуг применяются, если они не противоречат настоящему Положению.

8.7. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками Учреждения.

8.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2017 г.