

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Орловская детская школа искусств имени Д. Б. Кабалевского»
(МБУДО «ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

 Р. Е. Логвинова

приказ № 164-ОСМ

от «12» 11 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности методического совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Орловская детская школа искусств имени Д. Б. Кабалевского».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО «ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского».

1.3. Методический совет (далее - МС) - коллегиальный орган педагогических работников учреждения, созданный с целью организации методической работы.

1.4. Методический совет является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом учреждения, постоянно действующим и избираемым педагогическим советом.

1.5. Деятельность методического совета возглавляет заместитель директора по научно-методической работе.

2. Цели и задачи методического совета

2.1. Целью деятельности методического совета является ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности методических объединений, мастерства педагогических работников учреждения.

2.2. Основные задачи методического совета:

- создание условий для удовлетворения потребностей преподавателей в повышении уровня профессиональных знаний;

- разработка необходимой учебно-методической документации, соответствующей целям образовательного процесса, в том числе при реализации общеобразовательных программ, разработанных с учётом федеральных государственных требований;

- разработка плана повышения квалификации, предоставление его на утверждение директору школы;

- планирование методической работы школы;

- обеспечение выполнения плана методической работы школы;
- обеспечение помощи преподавателям в организации методической работы;
- анализ методической оснащённости школы;
- внедрение в практическую деятельность преподавателей современных достижений в области педагогической теории и практики;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3. Компетенции методического совета

К компетенциям методического совета относятся:

- определение приоритетных направлений развития научно-методической и научно-исследовательской работы педагогов;
- научно-методическое обеспечение деятельности Учреждения;
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, экспертизе программ, проектов, положений и другой научно-методической продукции;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта, внедрение в практику работы педагогов;
- руководство подготовкой и проведение конференций, семинаров,
- формирование банка педагогических инноваций;
- совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.
- обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание методической помощи молодым преподавателям;
- координация деятельности методических объединений, направленной на совершенствование образовательного процесса;
- рассмотрение и внедрение в учебный процесс программ учебных предметов, учебно-методических пособий и разработок;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, учреждениями науки и культуры с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

4. Организация работы методического совета

4.1. В состав методического совета входят руководители (представители) методических объединений, ведущие преподаватели-методисты.

4.2. Члены Совета избираются путём голосования на педагогическом совете. Состав утверждается директором школы. Совет избирается сроком на 2 года.

4.3. В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности, создаваться временные экспертные группы.

4.4. Методический совет избирает из своего состава секретаря, который ведёт делопроизводство методического совета. Заседания методического совета оформляются протоколами.

4.5. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем Совета, рассматривается на заседании методического совета.

4.6. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

4.7. На заседание методического совета могут приглашаться лица, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов; лица, приглашенные на заседание методического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.8. Методический совет имеет право:

- вносить предложения в планы работы учреждения;
- инициировать исследования результативности учебно-воспитательного процесса и методической работы в учреждении;
- вносить предложения по стимулированию и оценке профессиональной и инновационной деятельности преподавателей;
- вносить предложения по созданию временных творческих коллективов;
- рекомендовать преподавателей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

4.9. Решение методического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 списочного состава Совета.

4.10. Решения и рекомендации методического совета (в пределах его полномочий) служат основанием для приказов и распоряжений руководителя Учреждения.

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол от 11.11.15 № 5