

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Орловская детская школа искусств имени Д. Б. Кабалевского»
(МБУДО «ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского»)



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО «ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского».

1.2. Методическое объединение педагогических работников по специализации (далее – МО) является структурным подразделением образовательного учреждения и создается в целях осуществления образовательной, методической, творческой, культурно-просветительской деятельности по реализуемым образовательным программам, совершенствования методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи, объединения творческой инициативы педагогических работников.

1.3. Ответственным за работу МО преподавателей отделения назначается руководитель МО (отделения) – педагогический работник, имеющий первую или высшую квалификационную категорию.

1.4. Количество методических объединений и их численность устанавливаются приказом директора.

1.5. Преподаватели, входящие в состав МО, осуществляют подготовку учащихся по предметам соответствующей образовательной области.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по научно-методической работе (зам. директора по учебной работе).

1.7. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребёнка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, другими нормативными документами, а

также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

1.8. Деятельность методического объединения регламентируется настоящим Положением.

2. Задачи методического объединения

2.1. Методическое объединение создаётся для решения определённой части задач, возложенных на образовательное учреждение:

- создание условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей;
- организация на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической, творческой, культурно-просветительской деятельности по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- повышение педагогической квалификации преподавателей;
- подготовка одаренных детей к поступлению в образовательные учреждения профессионального образования;
- взаимное профессиональное общение, организация деятельности по выявлению, обобщению и распространению передового актуального опыта работы;
- выработка общих подходов к решению различных педагогических задач, в том числе: отбор содержания обучения, выбор оптимальных методов, средств, форм обучения;
- анализ результатов образовательного процесса;
- выработка единых подходов, критериев и требований к оценке результатов образовательной деятельности учащихся;
- подготовка методических рекомендаций для педагогов, детей и родителей;
- организация деятельности начинающих специалистов: оказание помощи в организации учебно-воспитательного процесса, в оформлении и ведении документации;
- оказание методической помощи при подготовке методических, учебно-дидактических материалов, при составлении программ по учебным предметам (или разработке авторских программ), программ выступлений на областных конкурсах, семинарах, НПК и выпускных экзаменах;
- участие в экспертизе и рецензировании учебных программ, методических разработок, представленных членами МО;
- изучение нормативных документов в сфере образования;
- изучение новейших достижений отечественной и зарубежной психологической и педагогической науки, педагогики, современных образовательных технологий.

3. Организация работы методических объединений

3.1. Работа МО носит постоянный характер.

3.2. Деятельность МО организуется на основе планирования, исходя из плана работы ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского на предстоящий учебный год.

3.3. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования специалистов (планы повышения квалификации).

3.4. План работы методического объединения педагогических работников составляется руководителем МО и согласовывается с заместителем директора школы по научно-методической работе.

3.5. В течение учебного года проводится не менее 4 заседаний МО. На заседаниях МО ведется протокол. Для ведения протоколов заседаний МО из числа педагогов МО выбирается секретарь (выполняющий возложенные на него обязанности, как правило, в течение учебного года).

3.6. МО могут организовать по определенной тематике семинары, практикумы, цикл открытых занятий и т. д.

3.7. В апреле и в июне каждого учебного года руководители МО представляют отчеты о работе МО в форме анализа. Отчёты руководителей методических объединений входят в отчёт о самообследовании и в отчет о работе школы за прошедший учебный год.

4. Права членов методического объединения

4.1. Методическое объединение имеет право вносить предложения руководству ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского:

- по выбору руководителя МО;
- по выбору способов повышения квалификации: участие в конференциях, семинарах, обучение на курсах повышения квалификации (бюджетные), получение права на проведение семинаров, практикумов, лекций, мастер-классов и др. на уровне ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского, города, области, международном уровне;

- по выдвижению специалистов для участия в различных профессиональных конкурсах;

- по поощрению и награждению специалистов ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского.

4.2. Руководитель МО имеет право:

- посещать все учебные занятия;
- требовать от членов МО своевременной сдачи установленных форм отчетности;

- участвовать во всех формах контроля учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- принимать участие в совершенствовании образовательной деятельности ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского.

5. Обязанности членов методического объединения

5.1. Обязанности руководителя методического объединения.

- Составление плана работы МО на учебный год.
- Проведение заседаний МО. Тематика заседаний МО должна быть актуальной для его участников.
- Организация работы с начинающими специалистами: наставничество, разработка плана проведения открытых занятий, посещение занятий.
- Организация работы со специалистами, имеющими авторские разработки, программы, с целью распространения их педагогического опыта внутри ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского и за её пределами.
- Составление отчетов (в форме анализа) о работе методического объединения.
- Составление планов-графиков повышения квалификации и прохождения аттестации.

5.2. Обязанности членов методического объединения.

Каждый педагогический работник ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского является членом методического объединения по соответствующей специальности.

Он обязан:

- Систематически посещать заседания МО.
- Участвовать в мероприятиях, проводимых МО.
- Иметь программу профессионального самообразования.
- Владеть основами самоанализа профессиональной деятельности.

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол от 11.11.15 № 5